

AVVISO PUBBLICO PER L'AFFIDAMENTO DELLE MANSIONI DI CUSTODIA DELLA SCUOLA MEDIA COMUNALE E ASSEGNAZIONE DELL'ALLOGGIO DI SERVIZIO

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 63 del 2/09/2019 con la quale sono stati approvati i criteri per l'assegnazione delle mansioni di custode dell'immobile di proprietà comunale sito in via XXV aprile n. 29 destinato alle attività della Scuola Media Statale Giovanni XXIII;

Vista la propria determinazione n. 93 del 20/04/2021 si rende noto il presente avviso pubblico per la selezione di un soggetto cui affidare le mansioni di custodia dell'immobile di cui sopra con assegnazione dell'alloggio di servizio.

1. **ENTE PROCEDENTE:** Comune di Renate, Via Dante n. 2
2. **RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO:** Dott.ssa Manuela Verdone
3. **DESCRIZIONE DELL'IMMOBILE DA ASSEGNARE IN CUSTODIA E DELL'ALLOGGIO DI SERVIZIO:** si vedano le planimetrie allegate ai nn. 1 e 2
4. **REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE AL BANDO:**
La partecipazione al bando è riservata in via preferenziale a ex dipendenti di ruolo del Comune di Renate.
In assenza di partecipazione al bando o di inidoneità dei requisiti di cui sotto da parte di ex dipendenti verranno prese in considerazione le domande avanzate da altri soggetti fermo restando che la condizione di lavoratore a tempo pieno o part time è incompatibile con le mansioni e l'impegno richiesto al custode.

E' richiesto il possesso dei seguenti requisiti:
 - a) nucleo familiare composto da non più di n. 4 (quattro) persone;
 - b) avere all'interno del nucleo familiare almeno un componente maggiorenne che sostituisca il custode nei casi di indisponibilità.

5. CRITERI DI ASSEGNAZIONE

Nel caso di presentazione di più domande da parte di soggetti ugualmente in possesso dei requisiti sopra specificati si procederà alla progressiva valutazione dei seguenti ulteriori elementi preferenziali, fino all'individuazione dell'assegnatario:

- aver già svolto le funzioni di custode di immobili comunali
- aver già svolto le funzioni di custode di immobili privati

La suddetta valutazione è effettuata dalla Commissione, ad insindacabile giudizio, in relazione al tipo di esperienza e alla durata di essa.

A parità di valutazione degli elementi suindicati l'assegnazione avverrà a favore del candidato:

- che non sia titolare del diritto di proprietà o di altri diritti reali di godimento su immobile adeguato alle esigenze del nucleo familiare nell'ambito del territorio comunale di Renate.
- avente il reddito familiare inferiore, come risultante da **ISEE ERP** secondo le norme regionali vigenti per l'assegnazione di case in edilizia economico-popolare.

6. ONERI A CARICO DEL CUSTODE E CONTRIBUTO ATTIVITA' AGGIUNTIVE

Le mansioni di custodia dello stabile comunale comportano le attività definite nell'art. 3 della bozza di contratto allegata al presente avviso.

E' stabilito un contributo a titolo di remunerazione forfettaria per le prestazioni aggiuntive richieste pari ad € 1.500. La somma sarà trasferita al beneficiario entro il 30/09 di ogni anno.

7. OBBLIGHI DEL CUSTODE IN RELAZIONE ALL'ALLOGGIO CONCESSO

Sono a carico dell'assegnatario le spese per gli interventi di manutenzione ordinaria dell'alloggio e l'effettuazione delle riparazioni di piccola manutenzione come da descrizione esemplificativa e non esaustiva contenuta nell'art. 4 della bozza di contratto allegata al presente avviso.

E' a carico dell'assegnatario l'onere dell'assicurazione a copertura degli infortuni che possano accadere durante l'espletamento del servizio a sé e ai componenti del proprio nucleo familiare.

8. SPESE PER UTENZE

Le spese per l'energia elettrica, il gas, il riscaldamento, il telefono, la tassa rifiuti, relative ai consumi della famiglia dell'assegnatario, sono a carico di quest'ultimo.

E' richiesta la voltura delle forniture a proprio nome fatta eccezione, per motivi di indivisibilità del contatore, per la fornitura dell'acqua la cui spesa verrà posta a carico dell'assegnatario nella misura del 4% del consumo totale del punto utenza.

9. ULTERIORI OBBLIGHI – RIMANDO ALLA BOZZA DI CONTRATTO

Con la partecipazione alla presente procedura l'affidatario si impegna al rispetto di tutto quanto previsto nel presente avviso e nella bozza di contratto allegata cui si rimanda per tutti gli altri aspetti del rapporto.

10. PRESA VISIONE DEI LUOGHI

E' possibile prendere visione dell'immobile oggetto della prestazione di custodia e dell'alloggio di servizio previo appuntamento da concordare con l'Ufficio Istruzione utilizzando i riferimenti in calce all'Avviso.

11. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di partecipazione al presente bando deve essere presentata utilizzando l'apposito modulo allegato.

Le domande compilate e documentate dovranno pervenire mediante consegna a mano all'ufficio protocollo del Comune di Renate o mediante posta certificata all'indirizzo PEC comune.renate@legalmail.it entro il termine perentorio del **20 maggio 2021 alle ore 12:00**.

Alla domanda dev'essere allegato:

- copia dello schema di contratto sottoscritto per accettazione;
- ultimo ISEE - ERP
- documento di identità in corso di validità:

12. ESAME E VALUTAZIONE DOMANDE

Le domande saranno valutate da una Commissione composta dai Responsabili dell'Ufficio Istruzione, Affari generali e Tecnico.

13. GRADUATORIA DURATA E DECORRENZA DEL CONTRATTO

Il Responsabile dell'ufficio Istruzione approverà con proprio atto la graduatoria

finale.

Essa sarà valida per un periodo di anni tre e potrà essere utilizzata in caso di risoluzione o revoca dell'assegnazione.

La durata del contratto è stabilita in anni 4 (quattro) dalla consegna dell'immobile che avverrà in data successiva al 31.05.2021, previo esperimento di tutte le formalità relative alla conclusione del rapporto in essere con l'attuale affidatario.

Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Manuela Verdone.

E-mail: responsabileraigioneria@comune.renate.mb.it

Telefono: 0362/924423 int. 4-8

Renate, li 20/04/2021

Il Responsabile del Settore Economico Finanziario
e Servizi alla Persona
dott.ssa Manuela Verdone

