

ISTANZA DI PARTECIPAZIONE

AVVISO APERTO INFORMALE AI FINI DELL'INDIVIDUAZIONE DEGLI OPERATORI ECONOMICI DA INVITARE ALLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO AI SENSI DELL'ART. 36 COMMA 2 LETTERA A) DEL D. LGS 50/2016 E SM.I. DELL'APPALTO AVENTE AD OGGETTO "SERVIZIO DI PULIZIA DEL PALAZZO MUNICIPALE PERIODO 2021-2022".

Il/la sottoscritt _____ nat_ a _____ il
_____ Prov. (____) residente in via _____ n. ____ a _____
Prov. (____) C.F. _____ in qualità di _____
dell' operatore economico _____ con sede legale in via
_____ n. ____ a _____ Prov. (____)
C. F. _____ P.IVA _____

CHIEDE

di essere ammesso a partecipare alla procedura di affidamento per il servizio di pulizia del palazzo comunale – 2021/2022 in qualità di:

- Impresa individuale (D.Lgs. 50/2016 art. 45 – comma 2 - lett. a);
- Società Cooperativa Sociale di tipo "B" di cui all'art. 1 comma 1 lett. b), L. 381/1991;
- Consorzio fra società cooperativa di produzione e lavoro (D.Lgs. 50/2016 art. 45 – comma 2 - lett. b);
- Consorzio tra imprese artigiane (D.Lgs. 50/2016 art. 45 – comma 2 - lett. b);
- Consorzio stabile (D.Lgs. 50/2016 art. 45 – comma 2 - lett. c);
- Mandataria di un raggruppamento temporaneo (D.Lgs. 50/2016 art. 45 – comma 2 - lett. d):
 - tipo orizzontale tipo verticale tipo misto
 - costituito non costituito

A tal fine, consapevole del fatto che, in caso di mendace dichiarazione, verranno applicate nei suoi riguardi, ai sensi dell'art.76 del D.P.R. n.445/2000, le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia di falsità negli atti,

DICHIARA

ai sensi degli artt. 46, 47 e 48 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e s.m.i.

di essere in possesso dei requisiti richiesti nell'avviso di manifestazione di interesse e nel Capitolato d'appalto

(barrare/compilare tutti i casi riconducibili al concorrente)

a) che il domicilio eletto per tutte le comunicazioni di cui al presente procedimento è il seguente:

Comune _____ Prov. _____ CAP _____ Via/Piazza
_____ n. _____ Tel _____ Fax
_____ E-mail _____ Pec (posta
elettronica certificata) _____;

b) di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti del Comune che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto del Comune nei confronti dell'operatore medesimo, per il triennio successivo alla cessazione del rapporto (art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001, n. 165);

c) che nei propri confronti non sussistono ulteriori situazioni comportanti, ai sensi della normativa vigente, divieto a contrattare con la pubblica amministrazione;

d) di rispettare, al momento della presentazione dell'offerta e per tutta la durata del contratto, i contratti collettivi nazionali di lavoro del settore, se esistenti, gli accordi sindacali integrativi e tutti gli adempimenti di legge nei confronti dei lavoratori dipendenti, nonché di rispettare gli obblighi previsti dal decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 per la salute nei luoghi di lavoro;

e) di essere informato che, ai sensi del D.Lgs 10/08/2018 n. 101 che adegua il D.Lgs. 196/2003 alle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR), in materia di protezione dei dati personali, i dati forniti saranno utilizzati dagli uffici esclusivamente per le finalità di gestione della procedura e saranno trattati successivamente per le finalità connesse alla gestione dell'affidamento, nel rispetto della normativa specifica di cui al D.Lgs 50/2016 "Codice dei contratti pubblici".;

f) che ai fini dell'individuazione della dimensione aziendale dell'impresa (Micro/Piccola/Media/Grande, così come definite dal Codice art. 3, lett. aa) e del CCNL applicato, fornisce i seguenti dati:

- dimensione aziendale (dovrà essere dichiarato se trattasi di Micro/Piccola/Media/Grande impresa)
_____;
- CCNL applicato _____;

g) in relazione alla manifestazione di interesse di cui in oggetto, di possedere i seguenti requisiti:

- l'insussistenza di una qualsiasi causa di esclusione prevista dall'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- l'iscrizione nel Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A. nel settore _____;
- l'iscrizione nel Registro _____:
 - _____;
 - _____;

- fatturato globale minimo annuo riferito a ciascuno degli ultimi 3 esercizi finanziari disponibili di € _____.= (IVA esclusa);
- esecuzione negli ultimi 3 anni di servizi analoghi al servizio di pulizia di importo complessivo minimo pari a € _____0.:=
- attrezzature tecniche adeguate, materiale ed equipaggiamento;
- valutazione di conformità del proprio sistema di gestione della qualità alla norma UNI EN ISO 9001:2015 idonea, pertinente e proporzionata ai servizi di pulizia;

h) di essere consapevole che, qualora fosse accertata in capo al dichiarante la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione, quest'ultimo verrà escluso dalla procedura in oggetto o, se risultato aggiudicatario, decadrà dall'aggiudicazione medesima, la quale verrà annullata e/o revocata; inoltre, qualora la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto dalla Stazione Appaltante ai sensi dell'art. 1456 cod. civ.

data, _____

FIRMA

Il/la sottoscritto/a dichiara di aver letto l'informativa sul trattamento dei dati personali di seguito allegata

Non restituire

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (Art. 13 del Reg. UE n .2016/679 del 27 aprile 2016)¹

Il Reg. UE n. 2016/679 del 27 aprile 2016 stabilisce norme relative alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali. Pertanto, come previsto dall'art.13 del Regolamento, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del Trattamento: Comune di Renate

Indirizzo via Dante Alighieri n. 2

Indirizzo mail/PEC comune.renate@legalmail.it

Finalità del trattamento. Il trattamento dei dati è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento. Pertanto i dati personali saranno utilizzati dal titolare del trattamento nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

Modalità del trattamento. I dati saranno trattati da persone autorizzate, con strumenti cartacei e informatici.

Destinatari dei dati. I dati potranno essere comunicati a terzi nei casi previsti dalla Legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi), ove applicabile, e in caso di controlli sulla veridicità delle dichiarazioni (art.71 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n.445 (Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa)).

Diritti. L'interessato può in ogni momento esercitare i diritti di accesso e di rettifica dei dati personali nonché ha il diritto di presentare reclamo al Garante per la protezione dei dati personali. Ha inoltre il diritto alla cancellazione dei dati e alla limitazione al loro trattamento nei casi previsti dal regolamento.

Per esercitare tali diritti tutte le richieste devono essere rivolte al Comune di Renate

indirizzo mail comune.renate@legalmail.it

Il responsabile della protezione dei dati (RPD) è contattabile all'indirizzo mail privacy@comune.renate.mb.it

Periodo di conservazione dei dati. I dati personali saranno conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate o comunque non superiore a quello imposto dalla legge per la conservazione dell'atto o del documento che li contiene.